

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ KILÉPŐ MUNKAVÁLLALÓ RÉSZÉRE

1. A munkáltató

Neve: Agro-World Egyesület
 Székhelye: 3300 Eger Vitkovics u. 8/a
 Levelezési címe: 3300 Eger Vitkovics u. 8/a
 E-mail címe: agroworldegyesulet@gmail.com
 Telefonszáma: +36 30 9159 295
 Honlapja:
 Nyilvántartási száma: 10-02-0002857
 A törvényes képviselő neve: Dr. Horváth Ágnes

Szervezetünk a GDPR 37. cikke alapján köteles/nem köteles¹ adatvédelmi tisztviselő kinevezésére.

Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: -

A munkavállaló

Neve:
 Anyja neve:
 Lakcíme:

2. A munkaviszonnyal összefüggésben felvett adatok kezelése

Figyelemmel az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/69 (2016. április 27.) számú, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló rendelet előírásaira az alábbiak szerint tájékoztatjuk személyes adatai kezeléséről.

2.1. A kezelt adatok köre, az adatkezelés célja és jogalapja

A munkavállaló kezelt adata	Az adatkezelés célja	Az adatkezelés jogalapja	Az adatkezelés időtartama
Neve	A munkaszerződés teljesítése és a munkajogi, adójogi, társadalombiztosítási jogszabályoknak való megfelelés	Jogi kötelezettség	Nem selejtezhető
Születési helye	A munkaszerződés teljesítése és a munkajogi, adójogi,	Jogi kötelezettség	Nem selejtezhető

¹ A megfelelő aláhúzendó.

.....
 Kilépő munkavállaló

	társadalombiztosítási jogszabályoknak való megfelelés		
Születési ideje	A munkaszerződés teljesítése és a munkajogi, adójogi, társadalombiztosítási jogszabályoknak való megfelelés	Jogi kötelezettség	Nem selejtezhető
Anyja neve	A munkaszerződés teljesítése és a munkajogi, adójogi, társadalombiztosítási jogszabályoknak való megfelelés	Jogi kötelezettség	Nem selejtezhető
Lakcíme	A munkaszerződés teljesítése és a munkajogi, adójogi, társadalombiztosítási jogszabályoknak való megfelelés	Jogi kötelezettség	Nem selejtezhető
Egyéb elérhetőség (telefonszám, e-mail cím)	A munkaszerződés teljesítése	Hozzájárulás	5 év
Végzettsége	A munkaszerződés teljesítése és a munkajogi, adójogi, társadalombiztosítási jogszabályoknak való megfelelés	Jogi kötelezettség	Nem selejtezhető
Munkabére	A munkaszerződés teljesítése és a munkajogi, adójogi, társadalombiztosítási jogszabályoknak való megfelelés	Jogi kötelezettség	Nem selejtezhető
Munkaviszonnal közvetlenül kapcsolatos adatok (munkaviszony kezdete, munkakör, munkavégzés helyes stb.)	A munkaszerződés teljesítése és a munkajogi, adójogi, társadalombiztosítási jogszabályoknak való megfelelés	Jogi kötelezettség	Nem selejtezhető
Adózással és társadalombiztosítással kapcsolatos adatok	A munkaszerződés teljesítése és a munkajogi, adójogi, társadalombiztosítási jogszabályoknak való megfelelés	Jogi kötelezettség	Nem selejtezhető
Munkaviszonnal	A munkaszerződés	Jogi kötelezettség	Nem selejtezhető

esetlegesen összefüggő egészségügyi adatok	teljesítése és a munkajogi, adójogi, társadalombiztosítási jogszabályoknak való megfelelés		
Cafetériával összefüggő adatok	A munkaszerződés teljesítése és a munkajogi, adójogi, társadalombiztosítási jogszabályoknak való megfelelés	Jogi kötelezettség	Nem selejtezhető
Fénykép, filmfelvétel	Marketing, megjelenés az ügyfelek fel, közösségi oldalakon stb.)	Hozzájárulás	A hozzájárulás visszavonásáig
Hozzá tartozók adatai	Adókedvezmények, szabadságok, kedvezmények teljesítése	Jogi kötelezettség, a munkavállaló hozzájárulása	Nem selejtezhető
Munkahelyi térfigyelő kamerák felvételei	Biztonsági, munkavédelmi tevékenység	A munkáltató, esetlegesen a munkavállaló érdeke, munkabiztonsági érdek	Felhasználás hiányában 3 munkanap
Beléptető rendszer jelenlét – távollét adatai	Munkaidő-elszámolás	A munkáltató és a munkavállaló jogos érdeke	Nem selejtezhető
Bankszámlaszám	Bérfizetés	A munkáltató és a munkavállaló jogos érdeke, jogi kötelezettség	Nem selejtezhető

Tájékoztatjuk, hogy a „nem selejtezhető”-ként meghatározott adatok megőrzése „végtelen”. Amennyiben az Egyesület megszűnik, az adatokat a végelszámolónak vagy a felszámolónak kell átadnunk.

2.2. Az adatok forrása

Az Ön személyes adatait a munkaszerződés megkötése során – a munkaszerződés megkötése és az ehhez kapcsolódó jogszabályi előírások teljesítése érdekében – Ön szolgáltatta, valamint azok részben a munkaszerződés megkötése és teljesítése során jöttek létre.

2.3. Különleges adatkezelés

Az adatkezelés során profilalkotás nem történt / történt².

² A megfelelő aláhúzendő.

.....
Kilépő munkavállaló

Az adatkezelés során automatizált döntéshozatal nem történt / történt³.

Amennyiben automatizált döntéshozatal történt, úgy ennek célja és módja: -

2.4. Az adatok továbbítása

Az Ön személyes adataihoz – a Munkáltató működéséhez, illetve jogszabályban előírt kötelezettségei teljesítéséhez, valamint a munkaviszonnyal kapcsolatos jogai érvényesítéséhez szükséges mértékben – hozzáférhetnek és a jövőben is hozzáférhetnek

a) Tárhelyszolgáltatónk

neve:

b) informatikus karbantartónk

neve: World- Flexagon Kft

elérhetősége: Farkas Sándor: fssansor94@gmail.com

b) könyvelőnk:

neve: Barta és Barta Könyvelőiroda Kft.

elérhetősége: bartane.magdi@bartaesbarta.hu

c) jogi képviselőnk

neve: Dr. Bajzát György

elérhetősége: dr. bajzat@bajzat.hu

2.5. Közös adatkezelés

Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/69sz. rendeletének 26. cikke szerint ha az adatkezelés céljait és eszközeit két vagy több adatkezelő közösen határozza meg, azok közös adatkezelőknek minősülnek. A közös adatkezelők átlátható módon, a közöttük létrejött megállapodásban határozzák meg az e rendelet szerinti kötelezettségek teljesítéséért fennálló, különösen az érintett jogainak gyakorlásával és a 13. és a 14. cikkben említett információk rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos feladataikkal összefüggő felelősségük megoszlását, kivéve azt az esetet és annyiban, ha és amennyiben az adatkezelőkre vonatkozó felelősség megoszlását a rájuk alkalmazandó uniós vagy tagállami jog határozza meg. A megállapodásban az érintettek számára kapcsolattartót lehet kijelölni.

Közös adatkezelés nem történt / történt⁴.

Amennyiben közös adatkezelés történt, a közös adatkezelő neve és címe: -

2.6. Adatbiztonsági intézkedések

A Munkavállaló által megadott, vagy a munkaviszony létrejötte során, illetve fennállása alatt keletkezett személyes adatokhoz kizárólag a munkáltatói jogkör gyakorlója, a munkaügyi tevékenységben részt vevő munkatársak – ide értve mellettük a 2.4. pontban felsoroltakat – férhetnek és férnek hozzá.

Az elektronikusan tárolt adatokat jelszavas védelemmel, illetve a hozzáférési jogosultság megfelelő korlátozásával biztosítjuk, a papír alapú dokumentumokat – a hozzáférés szabályozásával – elzárva tartjuk.

³ A megfelelő aláhúzendó.

⁴ A megfelelő aláhúzendó.

2.7. A Munkavállaló jogai

Ön a munkaviszonya megszűnése után is

- tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről,
- kérheti személyes adatai helyesbítését,
- az adatkezelésre vonatkozó panaszt nyújthat be vagy jogorvoslattal fordulhat a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (1530 Budapest, Pf.: 5., telefon: +36 (1) 391-1400, fax: +36 (1) 391-1410, e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu),
- tiltakozhat az adatkezelés ellen,
- a munkaviszonyhoz kapcsolódó, a munkáltatóra vonatkozó „végtelen idejű” adatmegőrzési kötelezettség figyelembe és tudomásul vétele mellett visszavonhatja az adatkezeléshez adott hozzájárulását és kérheti személyes adatai törlését vagy zárolását azon személyi adatai vonatkozásában, amely a Munkáltató oldalán nem esnek a megőrzési kötelezettség alá.

2.8. Hozzájárulás

A személyes adatok kezelése jogszabályi alapon, de az Ön önkéntes hozzájárulásával történt.

Fentiekre tekintettel Ön az alábbi nyilatkozat aláírásával hozzájárul adatai kezeléséhez:

Nyilatkozat

Alulírott, (név) (szül. név) (szül. hely és idő) (anya neve) (lakcím) nyilatkozom, hogy 16. életévemet betöltöttem, a munkaviszonyhoz kapcsolódó személyes adataim kezelésével kapcsolatos fenti tájékoztatást elolvastam és megértettem, és erre figyelemmel

hozzájárok / nem járlok⁵ hozzá, hogy a Munkáltató a munkaviszonyom során, azzal összefüggésben készült fényképeket, filmfelvételeket továbbra is kezelje,

hozzájárok / nem járlok⁶ hozzá, hogy a Munkáltató a munkaviszonyom során, azzal összefüggésben készült eseménybejegyzéseket továbbra is kezelje,

hozzájárok / nem járlok⁷ hozzá, hogy a Munkáltató a munkaviszonyom során, azzal összefüggésben a munkahelyi e-mail fiókban folytatott levelezésemet továbbra is kezelje.

Kelt:,

.....
Kilépő munkavállaló

⁵ A megfelelő aláhúzendó.

⁶ A megfelelő aláhúzendó.

⁷ A megfelelő aláhúzendó.

.....
Kilépő munkavállaló